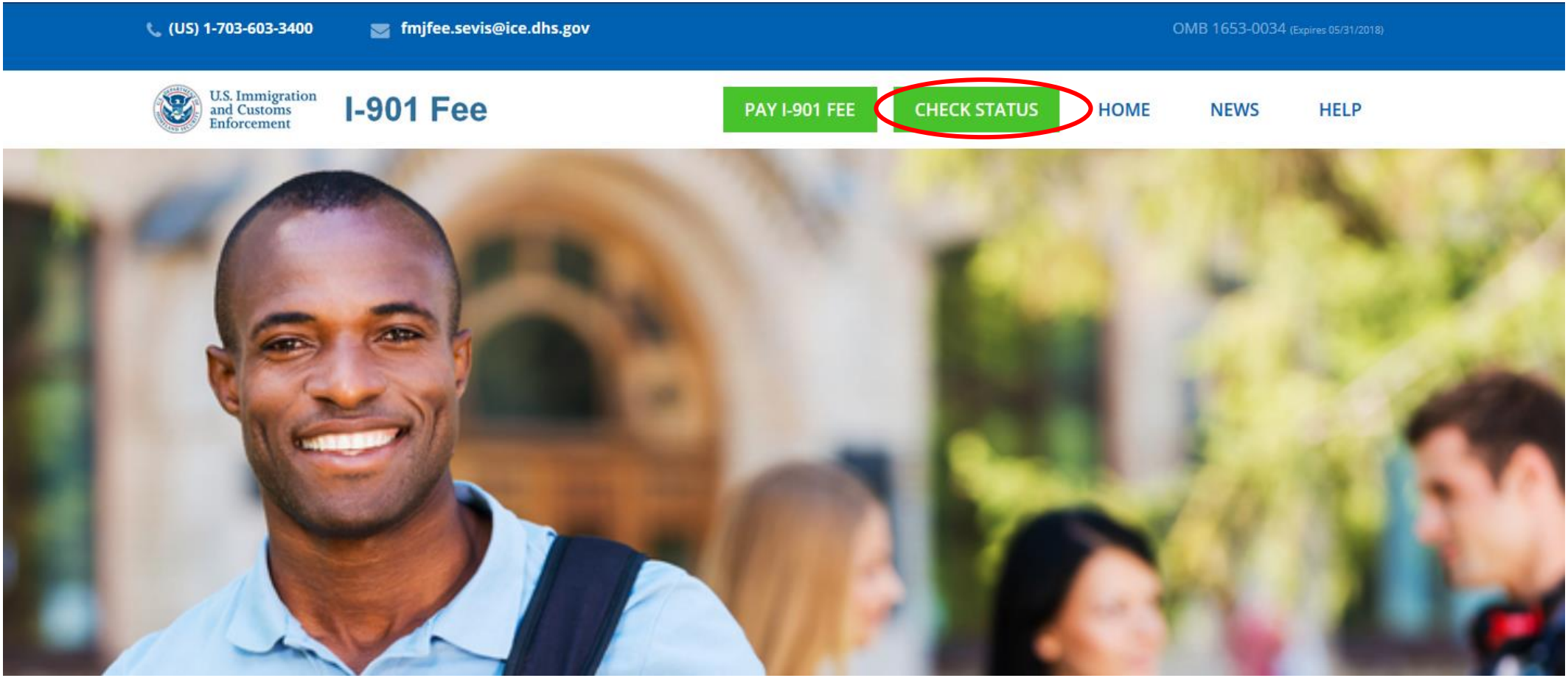
Instructions pour la prise de rendez-vous et demande de Visa

La demande de visa se divise en 5 points importants:

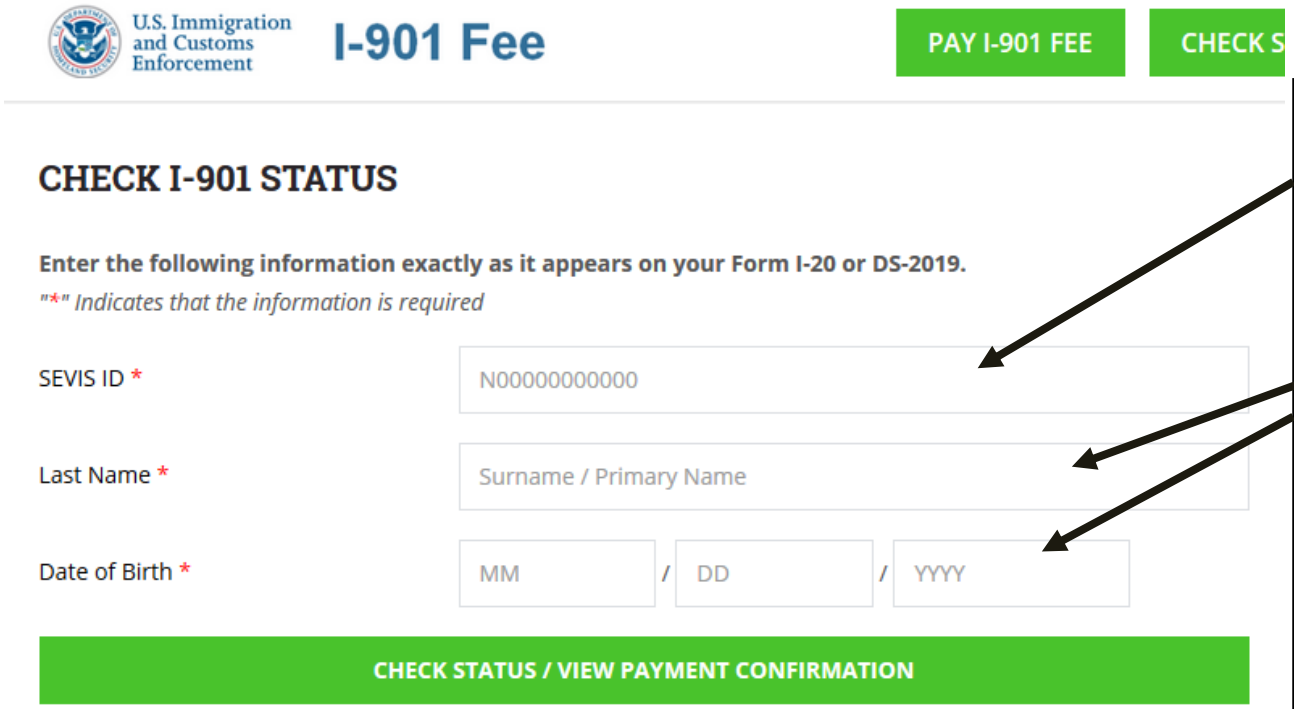
1. Impression du recu de paiement des frais de Sevis/I-901 2
2. Remplir le formulaire DS-160 en ligne et téléchargement d'une photo d'identité 4
3. Prise et confirmation du rendez-vous à l´ambassade 26
4. Paiement des frais de Visa 28
5. Rendez-vous à l´ambassade 29

1. IMPRESSION DU REÇU DES FRAIS DE SEVIS

A. Allez sur le site: https://www.fmjfee.com
B. Cliquez sur " Check Status „



C. Rentrez les informations demandées



SEVIS ID :
Entrez votre numéro de SEVIS débutant par N.
Vous trouverez ce numéro dans votre formulaire **DS-2019,** en haut à droite de votre **Training Plan/ formulaire DS7002** ainsi que dans votre email de pré-départ.

Indiquez votre nom de famille
La date de naissance doit se présenter sous cette forme: Mois/Jour/année

Cliquez sur « **Check Status/View Payment Confirmation** »

Intrax a payé votre frais de Sevis, c´est donc l´adresse d´Intrax à San Francisco qui est mentionnée sur votre reçu.

Veuillez imprimer le reçu et le garder précieusement. → Ce document vous sera demandé le jour de votre entretien à l´ambassade

2. REMPLIR LE FORMULAIRE DS-160: https://ceac.state.gov/genniv/default.aspx

Lorsque vous remplirez le formulaire DS160, suivez ces recommandations :

- Utilisez les navigateurs CHROME, INTERNET EXPLORER ou FIREFOX. ! **le DS-160 ne fonctionne PAS sur le navigateur SAFARI !**
- Utilisez seulement les majuscules et aucun accent.
- Sauvegardez dès que possible.
- Le formulaire doit être précis et entièrement rempli en **ANGLAIS.**
- Lors de l´étape 2, vous obtiendrez un « ID Application »

!!! Notez et gardez précieusement ce numéro d´identification. Pour des raisons de sécurité, le serveur se déconnecte régulièrement et vous demande ce numéro ainsi que de répondre à une question personnelle.!!!

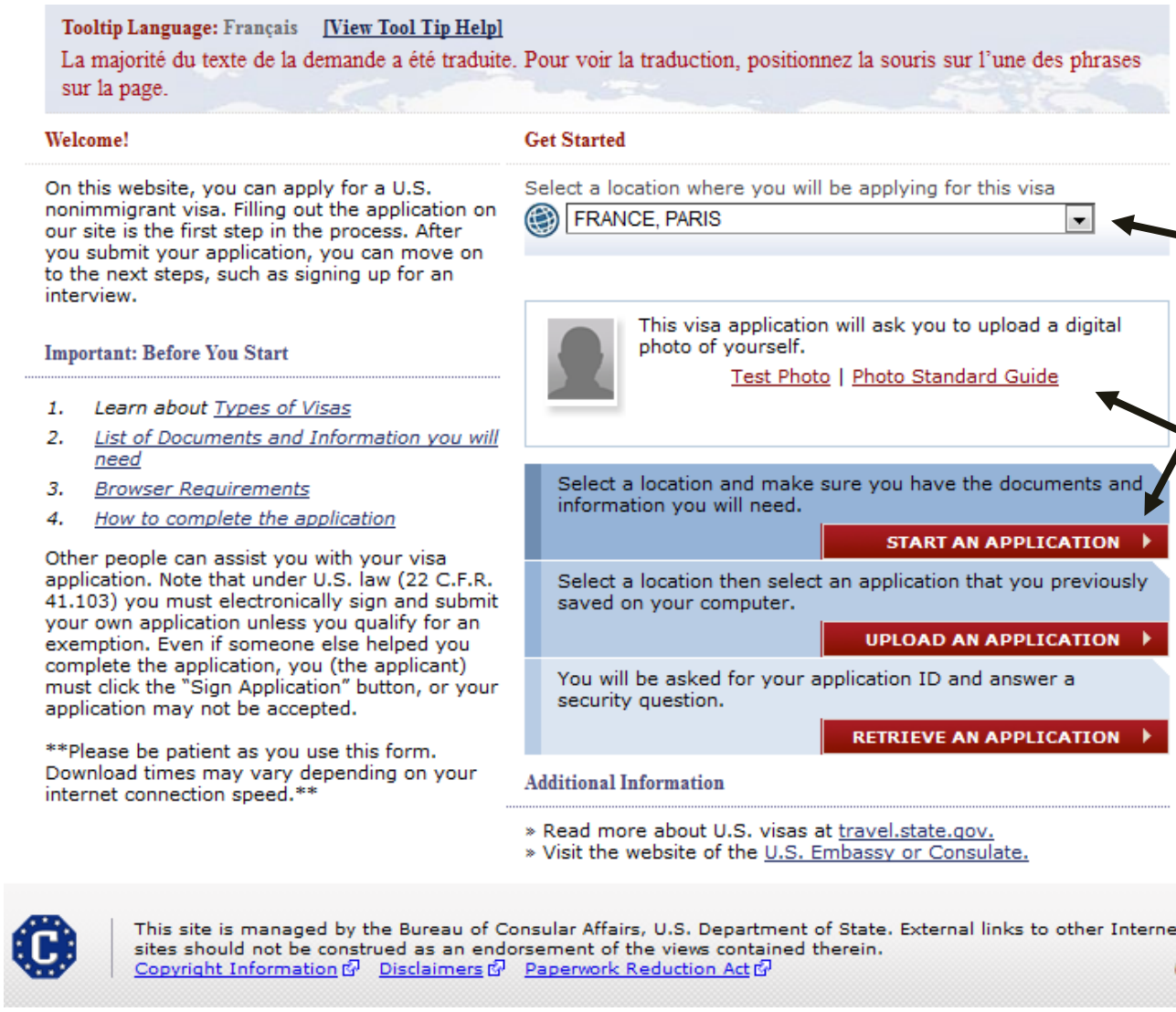
IMPORTANT :

Avant de remplir votre formulaire en ligne, munissez-vous de ces informations, matériels et documents suivants :

- Dates et but de vos précédents voyages aux États-Unis
- Les contacts de votre entreprise d´accueil
- Votre passeport
- Votre numéro de SEVIS (*voir email de pré-départ ou Training Plan ou DS2019*)
- fichier de photo d'identité CONFORME et en JPG (étape 15)
- les contacts de deux personnes qui ne sont pas de votre famille
- Imprimante
- Ce document
- Votre CV
- Une feuille afin de noter les codes importants

ETAPE 1: Remplir le DS-160 - pages de connexion

https://ceac.state.gov/genniv/default.aspx



Sélectionnez l´ambassade correspondante.
Cliquez sur « Start an application »

Conseil : testez la validité de votre photo avant de commencer.
Cliquez ici pour plus d'infos : https://travel.state.gov/content/travel/en/us-visas/visa-information-resources/photos/digital-image-requirements.html

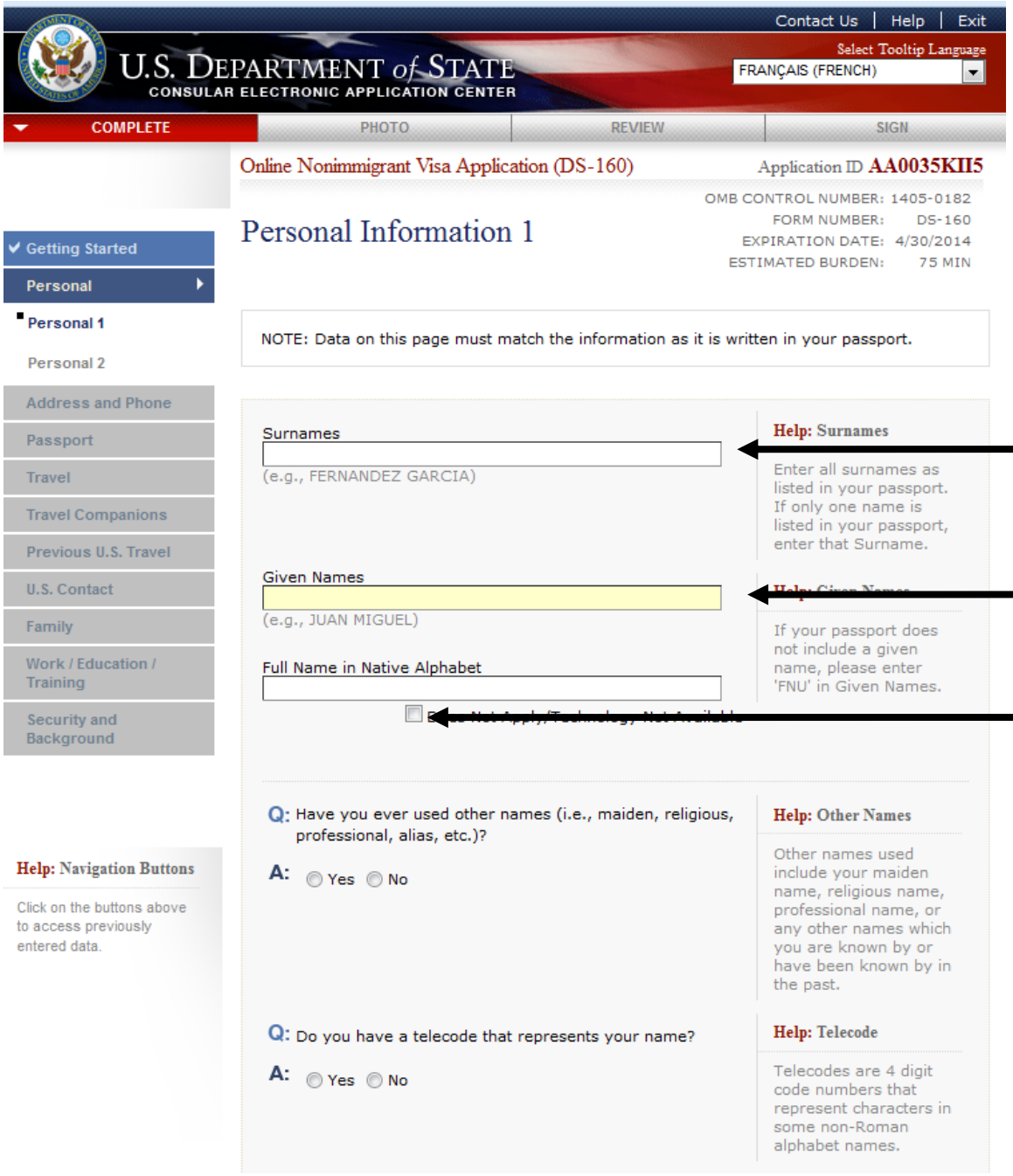
ETAPE 1: Remplir le DS-160 – pages de connexion

Notez et gardez précieusement ce numéro d´identification

Pour des raisons de sécurité, indiquez une question secrète.
N'oubliez pas de noter votre réponse (sans accents)

Cliquez sur „continue“

ETAPE 2: Informations personelles

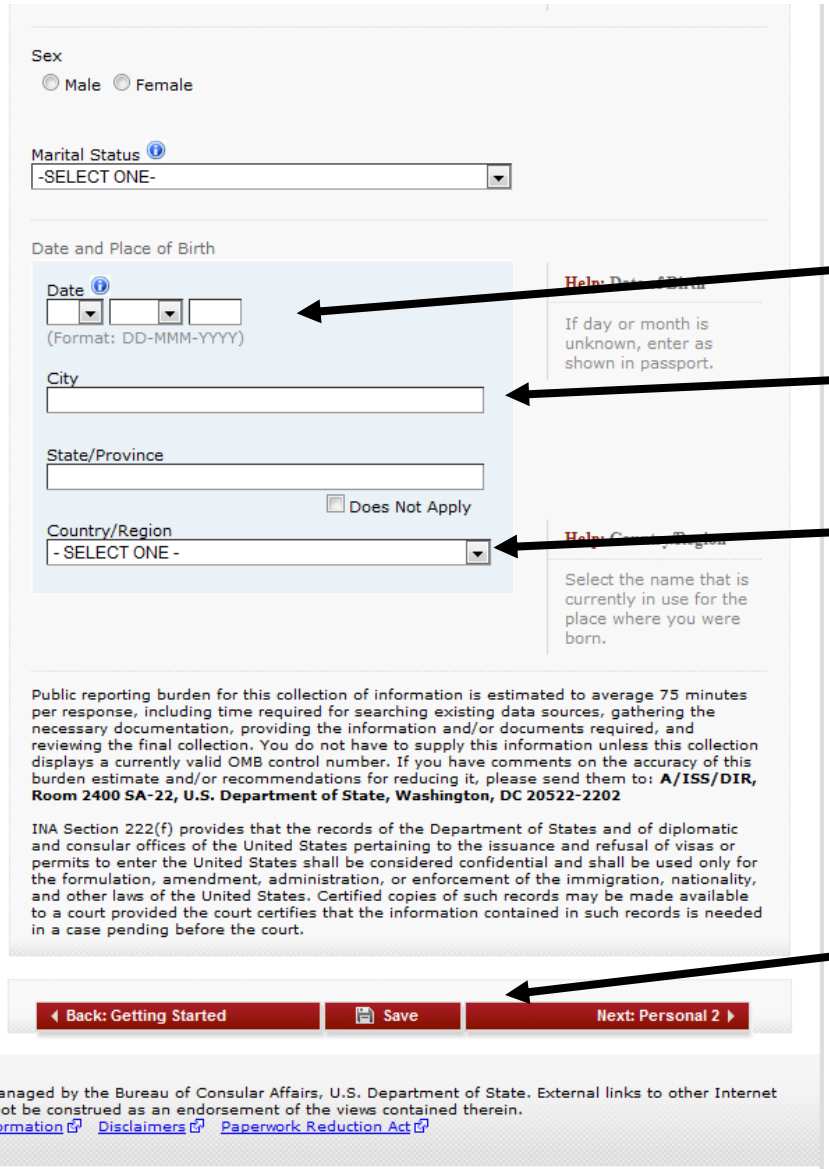


Nom de famille

Prénoms et second prénoms (sans virgule)

Cochez « does not apply »

ETAPE 2: Informations personelles



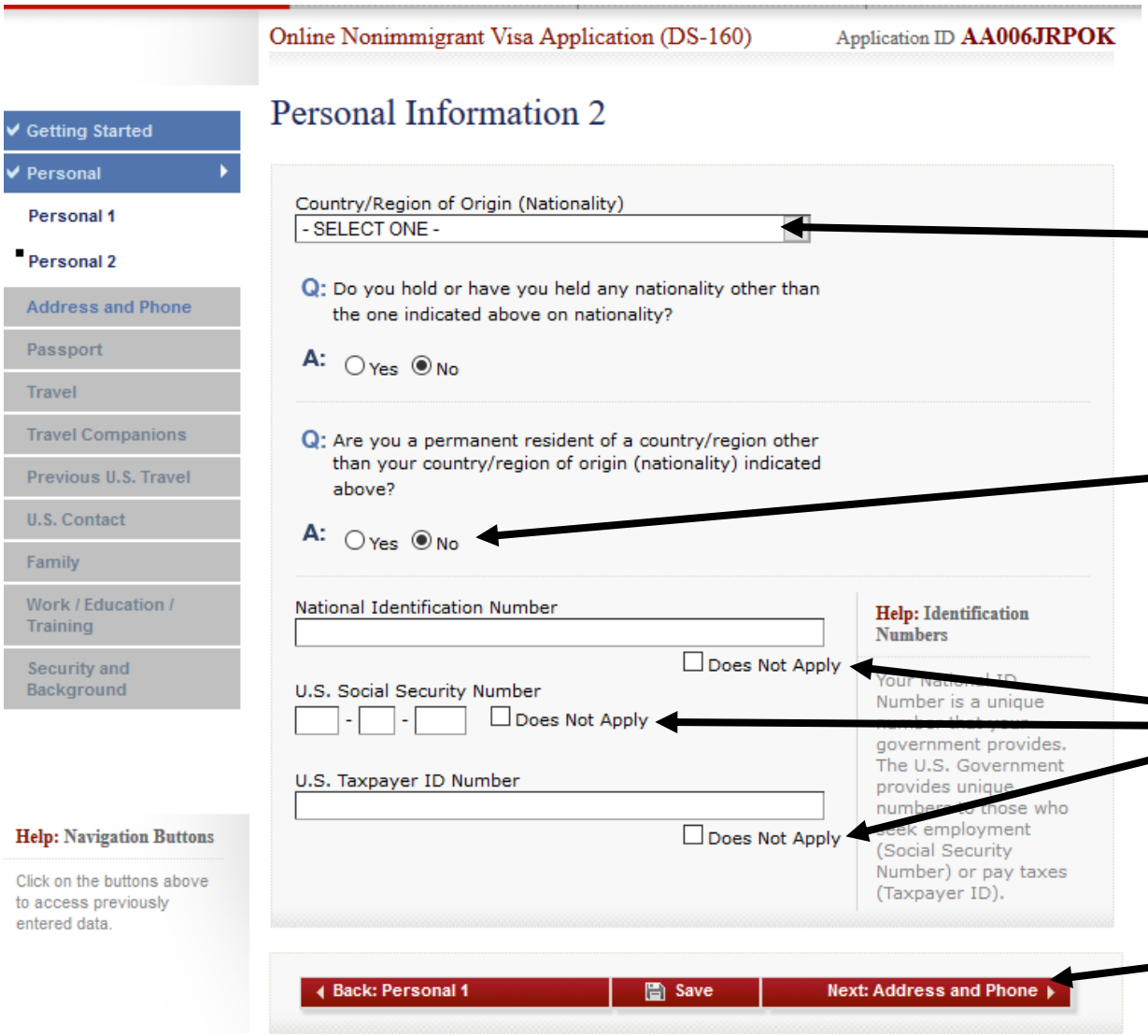
Indiquez votre date de naissance : jour/mois/ année

Indiquez votre ville de naissance comme inscrite sur votre passeport

Sélectionnez votre pays de naissance dans la liste

„save“ et continuez : „next“
Sauvegardez régulièrement

ETAPE 2: Informations personelles



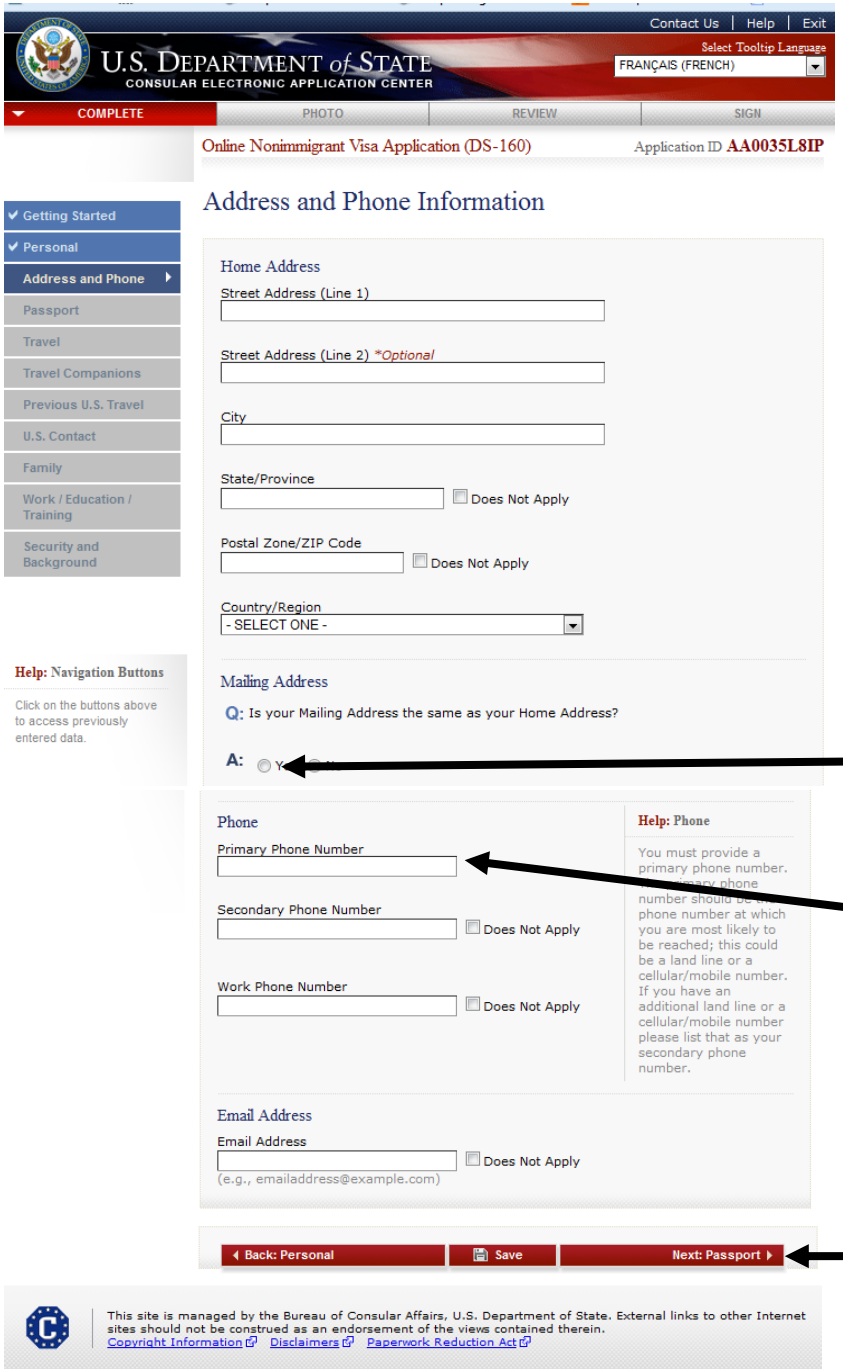
Sélectionnez votre pays de nationalité

Si vous vivez actuellement dans un autre pays que votre pays d´origine : cochez « yes » et indiquez le pays correspondant sinon, cochez « no »

Cochez: Does not apply

„save“ et continuez : „next“

ETAPE 2: Informations personelles



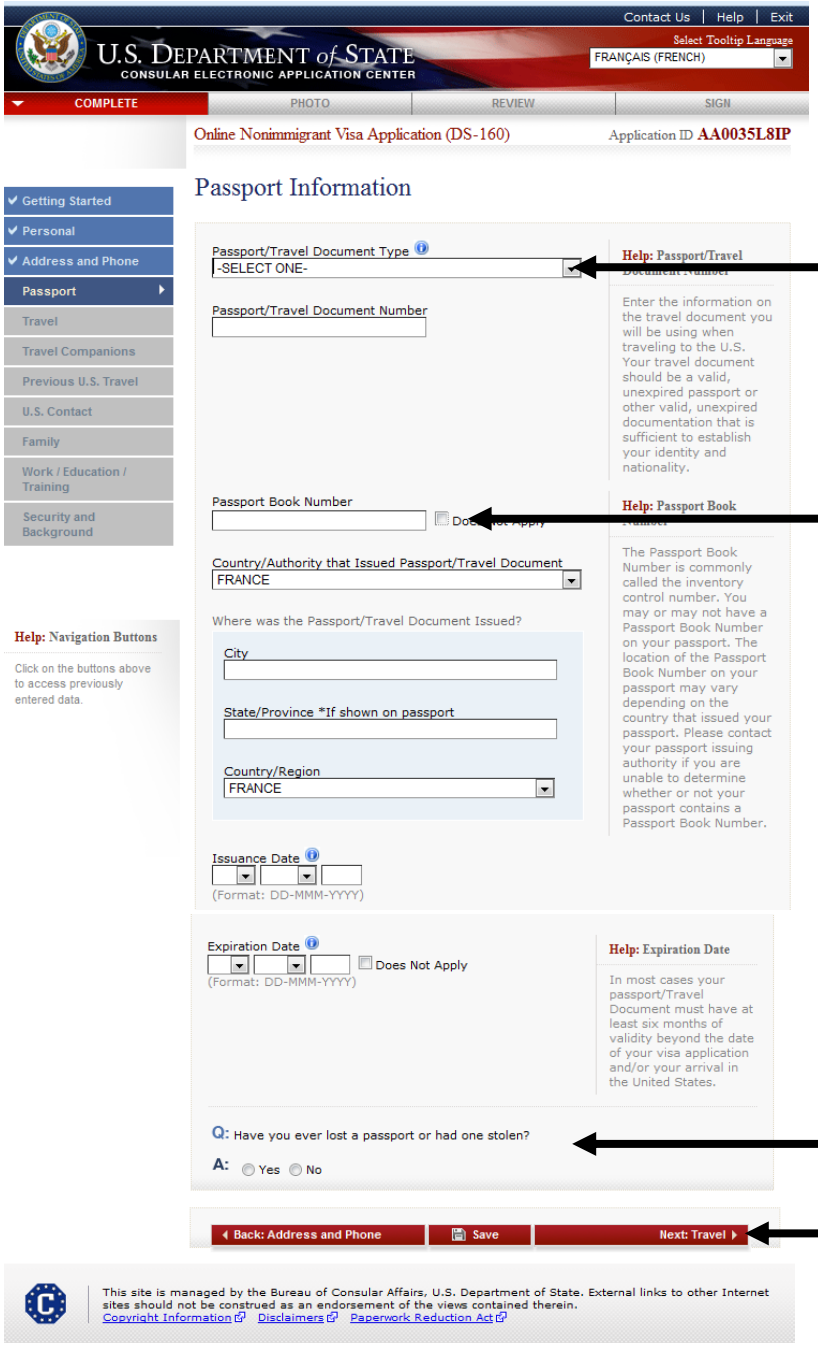
Indiquez votre adresse

Le jour de l´entretien, vous allez laisser votre passeport à l´ambassade, il est donc important de mentionner votre adresse permanente à laquelle vous souhaitez recevoir votre passeport par poste.

Indiquez votre numéro de téléphone avec le préfixe/indicatif de votre pays (« 0033 » pour la France)

Save et Cliquez sur: „next“

ETAPE 3: Passeport



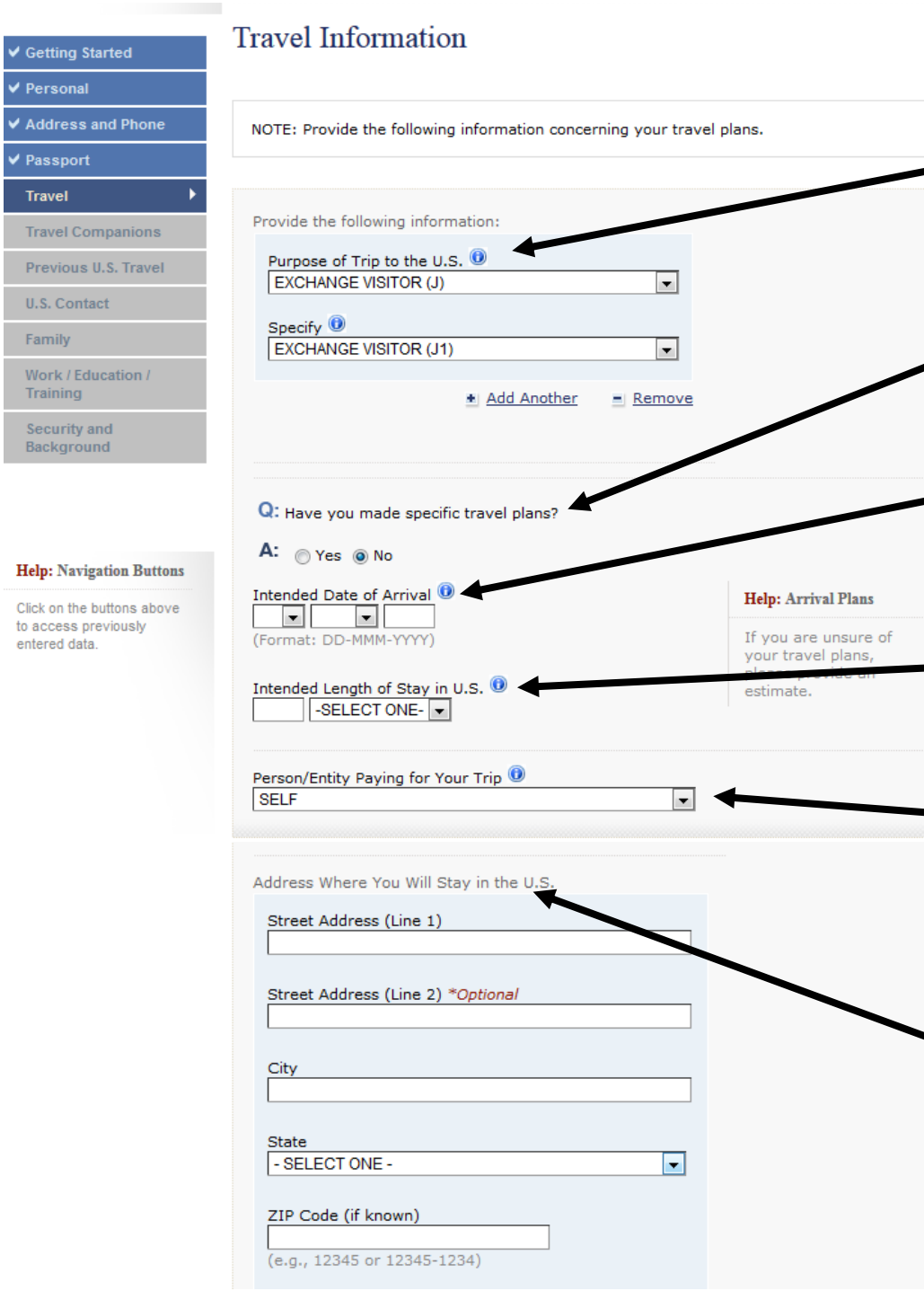
Remplissez le formulaire exactement comme indiqué sur votre passeport
Type de passeport : « **REGULAR** »

Cochez „does not apply“

Avez-vous déjà perdu un passeport ou a-t-il déjà été volé ?

Save et Suivant: next

Etape 4 : Informations du Visa



Sélectionnez «Exchange Visitor J1» à chaque fois.

Have you made specific travel plans?
Répondez “no” si vous n´avez pas encore réservé vos vols (conseillé)
Si vous répondez « Yes » à cette question, vos informations de vol vous seront demandées ainsi que votre première adresse aux USA.

« Intended Date of Arrival » : Si vous n´avez pas encore pris votre billet d´avion, veuillez entrer une date réaliste d´arrivée aux USA. Vous ne pouvez pas arriver plus de 30 jours avant la date de début de votre Visa.

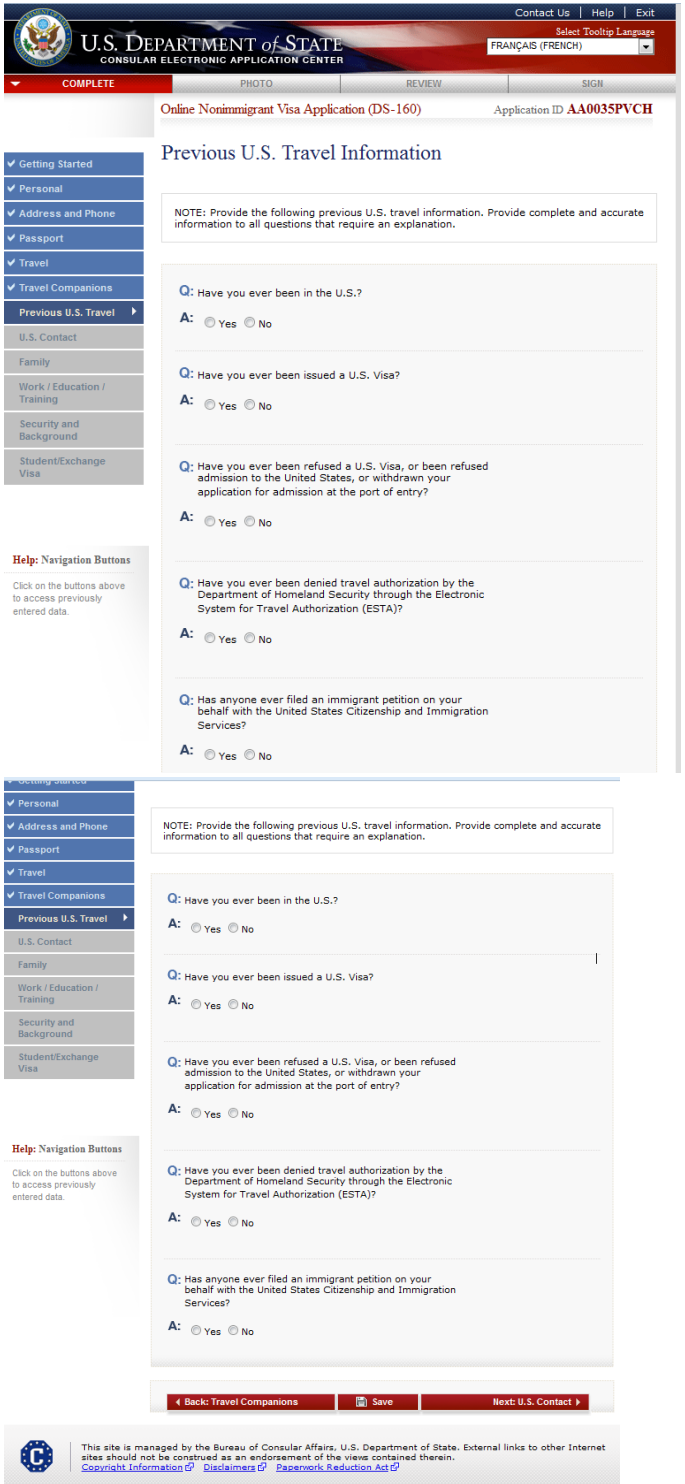
« Intended Length of Stay in U.S »:
Rentrer les dates exactes de votre stage et non la date à laquelle vous souhaitez arriver dans le pays

La plupart des stagiaires payent leur voyage eux même. Dans ce cas, sélectionnez « SELF »

Vous pouvez rentrer l´adresse de votre entreprise d´accueil aux Etats-Unis ou mentionner l´adresse de votre logement sur place ainsi que le nom de votre contact dans votre logement aux USA.

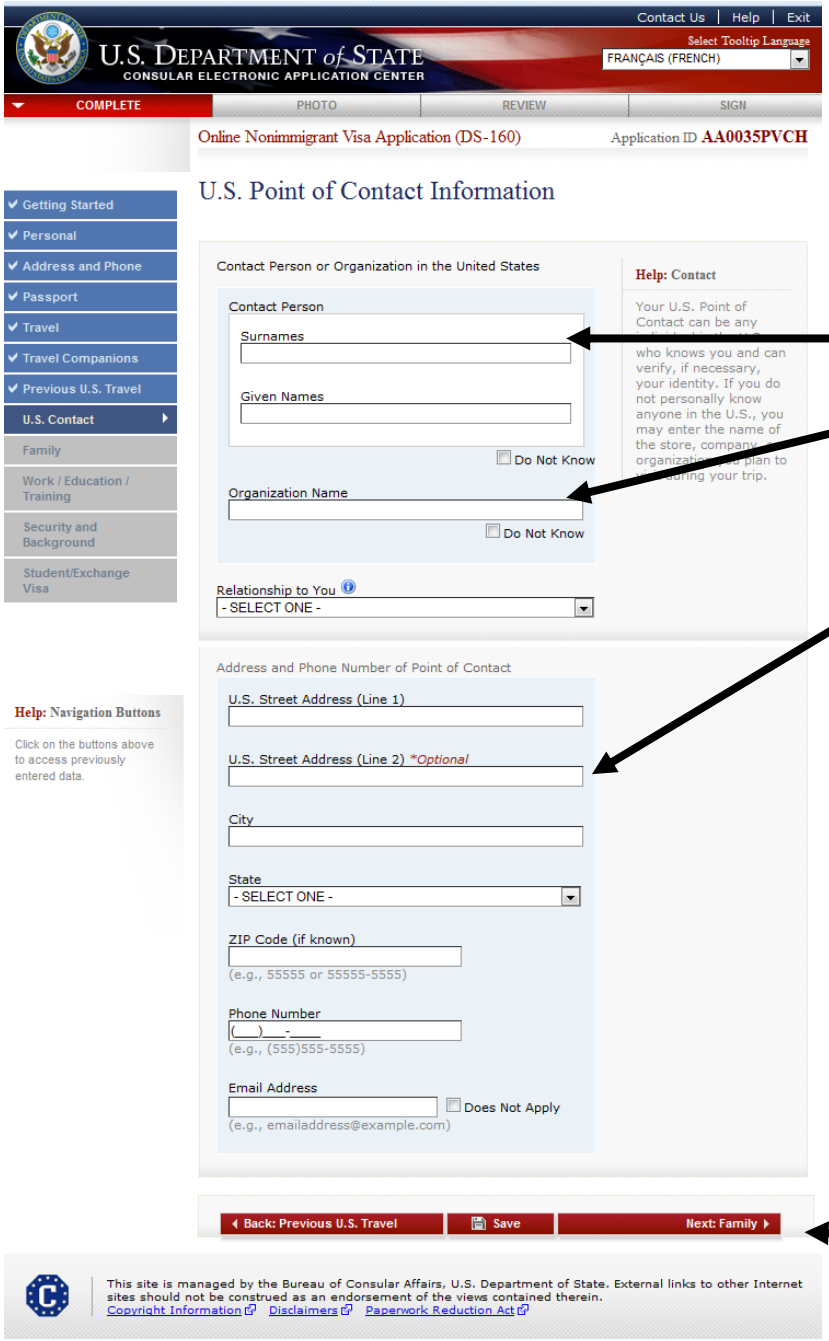
Etape 5 : autres voyageurs

S´applique SEULEMENT si vous voyagez avec des membres de votre famille (époux, épouse, enfants) bénéficiaires du **Visa J2.** Sinon cochez « No »



ETAPE 6 : Historique de vos voyages aux États-Unis

Répondez le plus précisément possible.
Sauvegardez et/ou « Next »



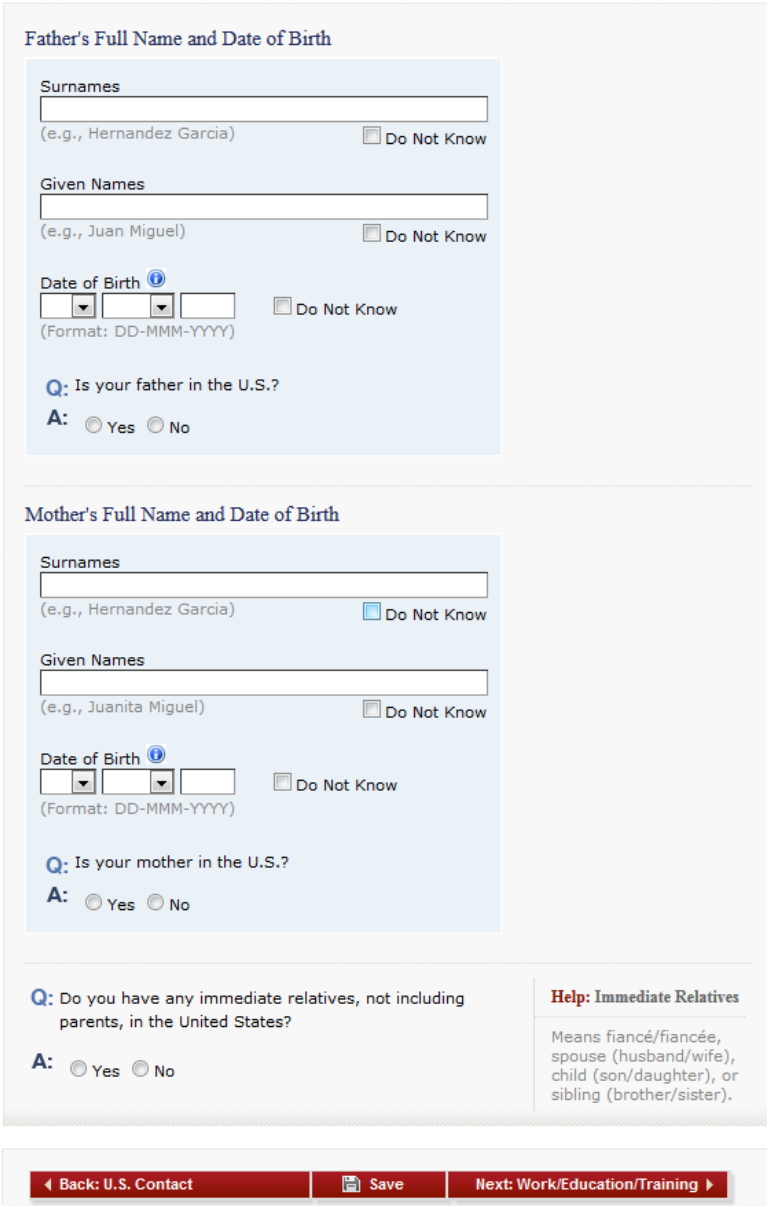
ETAPE 7 : Vos contacts aux États-Unis

Votre personne de contact aux USA est votre entreprise d´acceuil :
Mentionnez ici le nom de votre maitre de stage (supervisor) ainsi que le nom et l´adresse de votre entreprise d´accueil

Relationship to you: Inscrire “Employer”

Save et Suivant: next

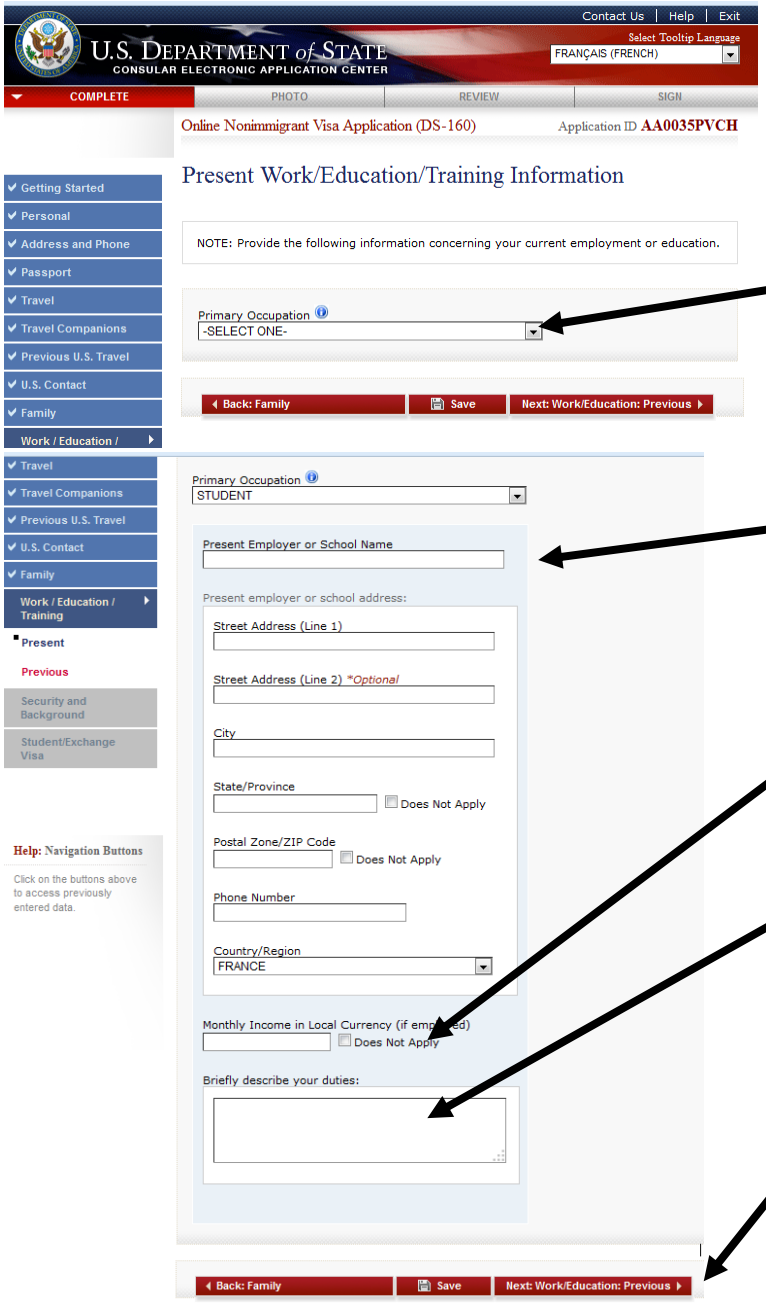
Family Information: Relatives



ETAPE 8 : Votre Famille

Répondez le plus précisément possible.
Sauvegardez et/ou cliquez sur « Next »

ETAPE 9 : votre statut actuel



Sélectionnez votre statut ACTUEL dans la liste

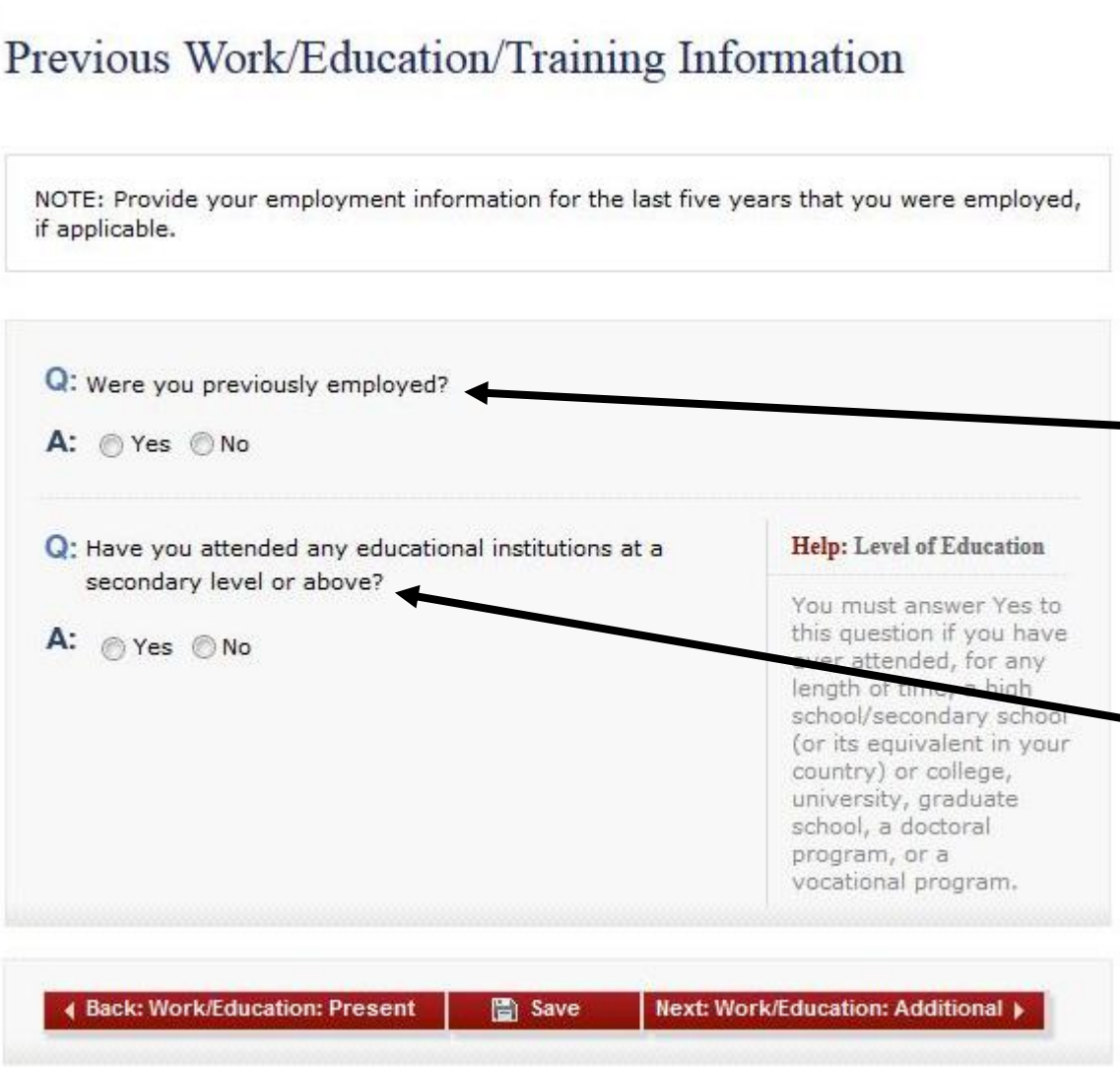
Indiquez les contacts de votre université/ école de commerce, ingénieur, employeur etc.

Cochez « Does Not Apply » à « Monthly Income in Local Currency » si vous êtes toujours étudiant

Si vous êtes toujours étudiant, laissez un « - » dans « Briefly describe your duties ».
Sinon détaillez la réponse

Sauvegardez et cliquez sur « Next »

ETAPE 10 : Informations sur vos expériences professionnelles et études



Cochez „no“ si vous n’avez pas d‘expérience professionnelle, et sur “yes” si vous en avez eu.
Si vous êtes « Trainee », vous devez obligatoirement remplir cette partie.
Essayez de remplir le maximum d’informations dans les cases prévues le cas échéant.

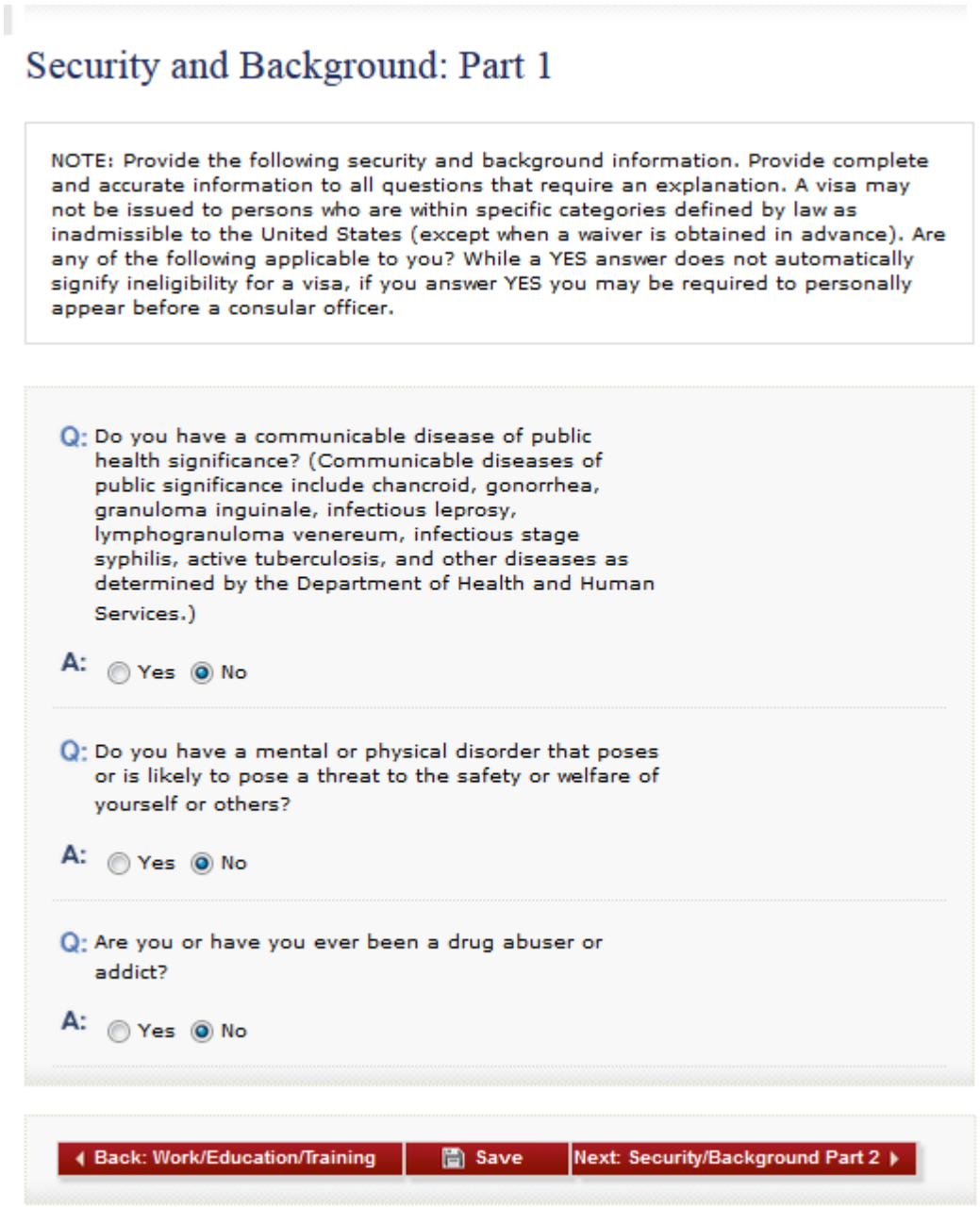
Cochez “YES” si vous êtes DEJA diplômé d´un ou plusieurs diplômes équivalents ou supérieurs au niveau secondaire. (Exemples : Baccalauréat, DUT, BTS, Licence, Master etc.)

Course of study : domaine d´étude/spécialité
Date of attendance From : date de début de vos études
Date of attendance to : date de fin de vos études.

Répondez le plus précisément possible.
Sauvegardez et/ou cliquez sur « Next »

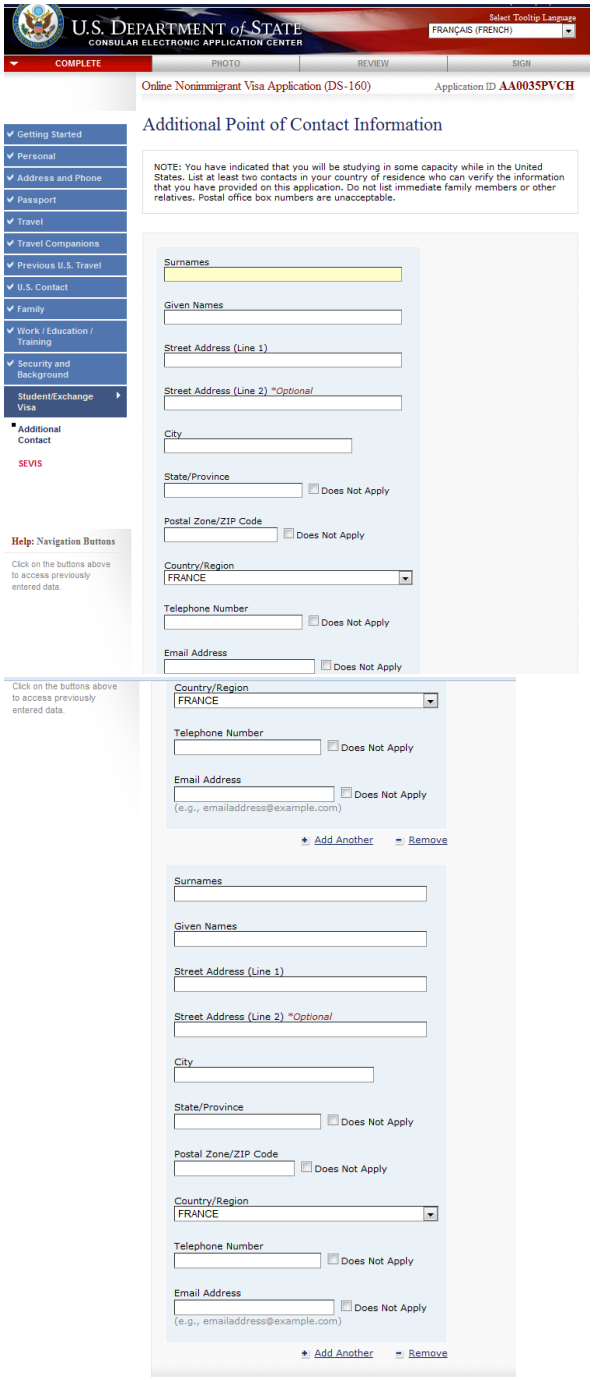
ETAPE 11 : Informations complémentaires

Répondez le plus précisément et honnêtement possible.
Sauvegardez et/ou cliquez sur « Next »



ETAPE 12 : Sécurité

Parties 1 à 5 :
Répondez le plus précisément et honnêtement possible.
Sauvegardez et/ou cliquez sur « Next »



ETAPE 13 : Contacts de 2 personnes

- Pas de liens de parenté
- MAJEURS
- Habitation principale en dehors des USA

Cela peut être votre professeur, votre voisin, votre entraîneur etc.

ETAPE 14 : Informations SEVIS

Indiquez votre numéro **SEVIS**. Vous trouverez ce numéro dans votre email de pré-départ OU en haut à droite de votre formulaire DS2019 OU en haut à droite de votre Training Plan/DS7002.

Program number : Ce numéro est marqué en haut à droite (sous le Program sponsor) de votre Training Plan/DS7002 (envoyé en pièce jointe de l´email de pré-départ)
Intern : **P-4-11197**
Trainee : **P-4-10008**

IMPORTANT : à la question « Do you intend to study in The U.S ?» répondez « **NO** »!!!

ÉTAPE 15: La photo d‘identité

Upload Photo

Click on the Upload Your Photo button below to access our photo submission system. Once there you will be given instructions on how to supply an approved photo for your Visa application. After you have selected the photo to upload and the system verifies the photo is acceptable, you will return to "Confirm Photo" to continue the application process.

Upload Your Photo

Back: COMPLETE | Save | Next: Confirm Photo

Upload Photo

Prepare Photo for Submission

Please refer to the Department of State's image requirements.

To assist in preparing your image, you may click on the icon to the right to use a Department of State photo cropping tool. You may use this tool to resize, rotate, and/or crop a photo on your computer to meet the Department of State's head-size and digital image submission requirements.

Photo Cropping Tool

Select Your Photo

Click the "Browse" button and choose a JPEG format image (i.e., .jpg file type) that is 240 Kb or less in file size.

Photo Quality Standards

In order to ensure the highest quality photos will be used in the final printed travel document, the Department of State has created a guide for you to use when creating and uploading your photos [see photo quality standards guide].(0)

Photo:

Browse... No file selected.

No Photo Uploaded

Back: Cancel | Next: Upload Selected Photo

Il vous est demandé de vérifier si votre photo d'identité est compatible avec les normes américaines. Faîtes la vérification, cliquez sur « Test Photo ». Téléchargez votre photo en **format JPEG = .jpg**

Voici les points importants à respecter IMPÉRATIVEMENT pour votre photo :

- La photo doit être **en couleur** sur **fond blanc**
- Format **JPG de max 240KB**
- La photo ne doit pas avoir **plus de 6 mois d'ancienneté**
- Les dimensions doivent être de 50mm x 50mm
- Le visage doit couvrir de 50% à 69% de la photographie (haut du front jusqu'au menton). La tête doit mesurer entre 22mm et 35mm.
- La hauteur des yeux doit être située entre 28mm et 35mm en partant du bas de la photo
- Ne pas cacher votre front (pas de frange)
- Il est **interdit de cacher sa chevelure et ses yeux** (rien sur la tête, pas de lunettes de soleil etc.)
- La photo ne doit posséder **aucun contour**
- La photo doit vous montrer **de face, oreilles visibles**
- Vous devez regarder **directement** l'objectif (pas de côté ou de haut)
- Si votre photo est trop grande ou trop lourde, vous pouvez utiliser l´application « **photo cropping tool** » sur la même page

Si vous ne trouvez pas de photos répondant aux critères de l´ambassade sur votre ordinateur, vous pouvez prendre une nouvelle photo en utilisant le site : https://www.persofoto.com/upload/visa-photo/html5/1517

A la fin de cette étape, cliquez sur « **Review** » pour une dernière vérification de vos informations puis sur « **Sign and Submit** »

ÉTAPE 16: Page de confirmation du DS160

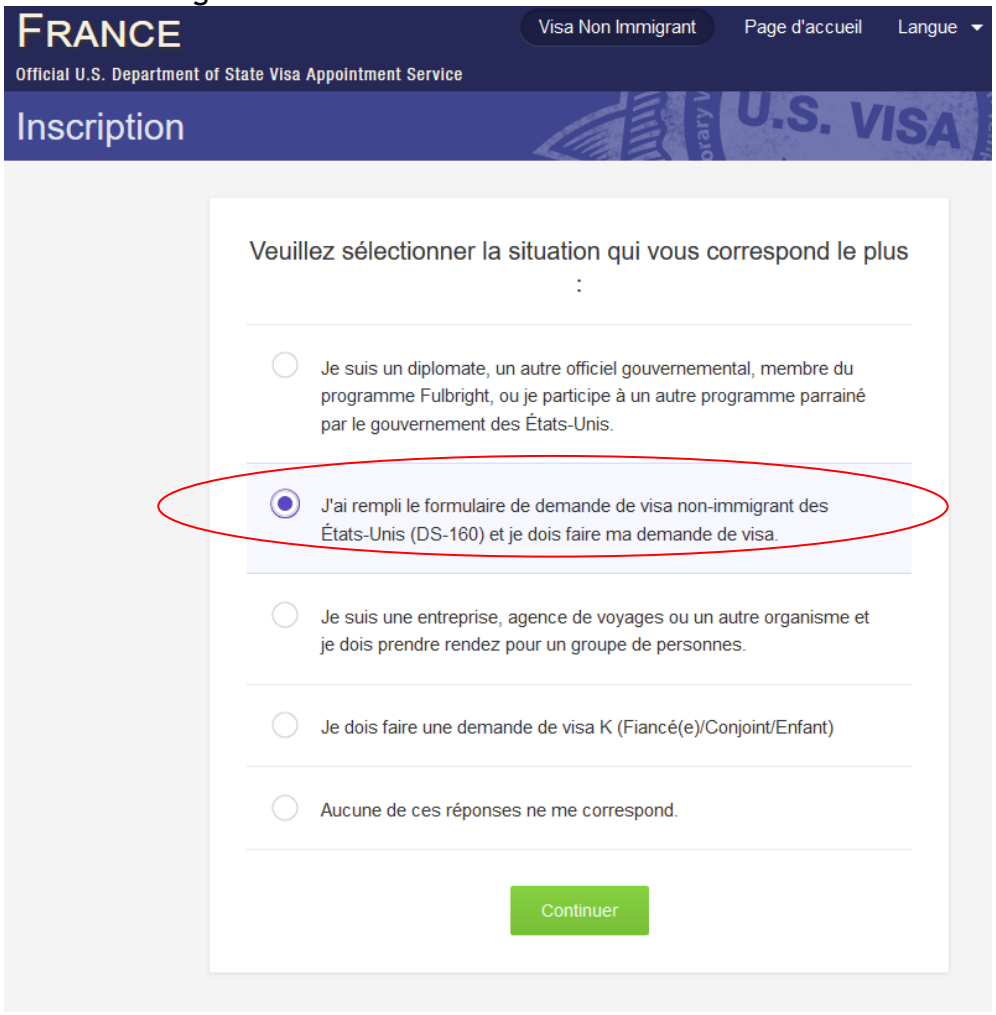
Vous obtenez une « **Confirmation Page** » que vous devez **imprimer**.

Pour plus de sécurité, prenez votre photo d'identité sur papier et enregistrez là sur une clef USB et Emmenez-les avec vous lors de votre rendez-vous à l'ambassade.

Il ne vous reste plus qu'à prendre rendez-vous à l´ambassade et à payer les frais de Visa en ligne (160$).

3. PRISE ET CONFIRMATION DU RENDEZ-VOUS A L´AMBASSADE

A. Pour la prise de rendez-vous à **l´Ambassade Américaine à Paris, France** allez sur le site : **https://ais.usvisa-info.com/fr-FR/niv**
(pour toute autre Ambassade, veuillez consulter le site : **https://ais.usvisa-info.com/)**
B. Cliquez sur « *POSTULER* » puis sur « *J'ai rempli le formulaire de demande de visa non-immigrant des États-Unis (DS-160) et je dois faire ma demande de visa* ».
C. Renseignez les informations demandées



Nouveau demandeur

Prénom (par exemple : Jean Michel)*

Nom de famille (par exemple, Dupont)*

Pays / autorité qui a émis le passeport* France

Pays de naissance* France

Numéro de passeport*

Numéro de DS-160*

Catégorie du visa* J1 Visiteur d'échange

Date de naissance* Jour Mois Année

Sexe*

Téléphone principal*

Textos d'alerte Acceptez les conditions de service si vous souhaitez recevoir des textos d'alerte concernant les événements qui affectent le traitement de votre visa. Des frais de message et de données standards peuvent s'appliquer.

J'accepte les conditions de service pour

4. PAIEMENT DES FRAIS DE VISA

Comment payer les frais d´entretien à l´ambassade :

- Frais de Visa à payer sur le site au moment de la prise de rendez-vous: 160$; non remboursables
- Veuillez-vous renseigner sur le site de l´ambassade concernant les moyens de paiements disponibles.
- Imprimez votre reçu après paiement, il vous sera demandé lors de l´entretien.

!!!Attention le paiement par carte ne peut se faire qu´avec une carte de débit !!!

Si vous ne disposez pas de ce genre de carte, veuillez procéder à un virement SEPA en suivant les instructions en ligne.

Vérifiez les temps d´attentes d´obtention d´un rendez-vous dans votre ambassade : https://travel.state.gov/content/travel/en/us-visas/visa-information-resources/wait-times.html

5. RENDEZ-VOUS A L´AMBASSADE

Documents à emporter:

- ☐ Passeport
- ☐ Formulaire DS-2019
- ☐ DS-7002 ou Internship/Training Agreement
- ☐ Recu de paiement des frais de Sevis (payés par Intrax)
- ☐ Page de confirmation du formulaire DS-160.
- ☐ Page de confirmation du rendez-vous imprimé à partir du site Web.
- ☐ Une photo d'identité couleur 5 x 5 cm (ou 2" x 2") prise au cours des 6 derniers mois.

Les documents suivants peuvent être utiles pour appuyer votre demande de visa :

- ☐ L'intention de quitter les États-Unis à la fin de votre voyage.
- ☐ Preuve des fonds suffisants pour couvrir toutes les dépenses durant votre séjour aux États-Unis. (extrait de compte, lettre de cautionnement etc.)
- ☐ La preuve que vous avez des liens importants avec le pays dans lequel vous avez l'intention de revenir à la fin de votre séjour aux États-Unis (Ceci est généralement établi par des preuves de vie familiale, professionnelle, propriété, d'emploi ou d'autres liens et engagements à un pays autre que les États-Unis.)

Informations disponibles sur le site internet de l´ambassade : https://ais.usvisa-info.com/fr-FR/niv/information/required_docs
Après le rendez-vous à l'ambassade. Vous recevrez votre visa **par la poste** sous un délai **de 2 à 4 jours minimum.** Durant cette période **votre passeport reste à l´ambassade**. Nous vous conseillons de ne pas effectuer de réservation de vol avant d'avoir reçu votre visa.

Important : S´il vous manque un ou plusieurs documents le jour de votre entretien à l´ambassade, votre entretien sera annulé et reporté à un autre jour.

BON VOYAGE!

☺

intrax